

PLA D'ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA PER AL CURS 2021-2022

Índex

1- Introducció

2- Consideracions generals

3- Principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola

3.1- Grups de convivència i socialització estables

3.2- Ús de mascaretes

3.3- Requisits per accedir a l'escola

3.4- Control de la símptomes

3.5- Neteja, desinfecció i ventilació

3.6- Promoció de la salut i el suport emocional

3.7- Gestió de casos

3.8- Protocol de detecció i actuació d'un possible cas de CoViD-19

3.9- Accions contràries a la convivència

4- Organització de centre

4.1-Calendarí

4.2-Horari

4.3-Entrades i sortides

4.4-Fluxos de circulació

4.5-Patis

4.6-Acollida P3

4.7-Festes

4.8-Activitats, sortides i colònies

5-Distribució d'espais

6- Alumnat

7- Professorat i PAS

7.1-Distribució de mestres

7.2-Equips de treball

7.3-Horaris professorat

7.4-Reunions docents, institucionals i amb agents externs

8- Serveis complementaris

8.1-Menjador

8.2-Acollida

8.3-Extraescolars

8.4- Participació de les famílies als centres educatius

9-Organització pedagògica

9.1-Acció tutorial

9.2-Avaluació diagnòstica

9.3-Agrupaments

9.4-Especialitats

9.5-Atenció a la diversitat

9.6-L'escola digital

9.7-El temps d'esbarjo

9.8-Organització en cas de confinament parcial o tancament del centre

1- Introducció

La continuïtat de la situació de crisi sanitària ha fet necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que canvien de manera notable el funcionament de la societat i també del sistema educatiu. Responsables, famílies, persones educadores i la resta del personal de les escoles s'han involucrat i s'han compromès per garantir els dos grans pilars per fer front a la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

L'obertura d'escoles es fa tenint en compte les dades d'incidència de la malaltia i sempre d'acord amb les activitats permeses segons la situació sanitària de la pandèmia i la normativa existent.

Aquest pla (que és un document viu) pretén establir les bases per tal de que el curs 2021-22 es pugui reprendre, buscant l'equilibri, amb les màximes garanties, entre la protecció de la salut dels alumnes i treballadors de l'escola i el dret de tots els infants a una educació de qualitat.

La finalitat del pla és la d'emmarcar la nostra tasca organitzativa i pedagògica i orientar-nos en la presa de decisions en els possibles escenaris que es puguin donar al llarg del curs, d'acord amb els criteris que fixa l'administració:

- Una acció educativa de qualitat i d'equitat.
- La màxima presencialitat de l'alumnat a l'escola durant tot el curs.
- Agrupaments estables que permetin establir la traçabilitat de forma eficaç en cas de brot.
- Una atenció inclusiva de tot l'alumnat.

El pla d'organització del centre ha d'estar a disposició d'Inspecció i es publicarà a l'espai web del centre.

2- Consideracions generals

El pla d'organització de centre pel Curs 2021-22 està subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació pels seus diversos canals.

Atenent a la situació permanentment canviant, aquesta llista de comunicats, instruccions, decrets, recomanacions i orientacions pot ésser ampliada.

- Instruccions per al curs 2021-2022 dels centres educatius de Catalunya.
- Pla d'actuació per al curs 2021-22 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19.

3- Principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola

Segons la [RESOLUCIÓ SLT/1429/2020](#), de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2 els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

3.1- Grups de convivència i socialització estables

Es manté la proposta de l'organització entorn a grups de convivència estable amb l'objectiu de reconèixer de forma fàcil la traçabilitat de possibles casos que es puguin donar al llarg del curs. La planificació dels grups d'alumnes s'ajusta als criteris habituals d'organització dels altres cursos. **La plantilla s'ha incrementat amb 2,5 mestres de reforç covid i, per aquest motiu, l'equip docent de l'escola ha decidit reduir la ratio triplicant els grups de convivència estables de P5 i 6^è:**

INFANTIL	7 grups, 143 alumnes
PRIMÀRIA	13 grups, 293 alumnes
total	20 grups i 436 alumnes

L'equip docent serà format per: la mestra de referència, la mestra especialista d'anglès, de música, de treball del cos i d'educació especial. Es tracta d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana la qual cosa ens permetrà que no sigui necessari la distància física interpersonal establerta en 1,5 metres, però sí l'**ús de mascareta a l'aula a partir de 1^è de primària**.

La mesura més efectiva per a preservar la salut dels infants així com del personal docent d'aquest grups estables és la higiene de mans i la mascareta. Per aquest motiu, es requerirà que tots els membres del grup **es rentin les mans a l'arribada i a la sortida del centre educatiu:**

- **A casa i en arribar a l'aula.**
- **Abans i després d'anar al WC.**
- **Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).**
- **Abans de marxar cap a casa.**

L'escola vetllarà per l'existència de punts de rentats de mans amb el material necessari (aula i lavabos). En el cas dels infants serà sabó neutre i tovalloletes de paper d'un sol ús.

Totes les aules disposaran d'un dispensador manual de gel hidroalcohòlic i de sabó per al personal docent que accedeixi a l'aula.

Es col·locaran pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

3.2- Ús de mascaretes

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta per a l'inici del curs 2021-2022 és la que es mostra en la taula següent. **Aquesta mesura pot ser susceptible de canvis al llarg del curs segons l'evolució de la pandèmia i l'augment dels percentatges de vacunació.**

Col·lectiu	Indicació
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria
De 1r a 6è de primària	Obligatòria
Personal docent i no docent	Obligatòria

Els alumnes i les seves famílies són els responsables de portar la seva mascareta de casa. La mascareta s'haurà de dur en bon estat i és indispensable per accedir a l'edifici de primària. L'escola oferirà mascareta als alumnes en cas d'urgència.

Cada alumne haurà de portar **una bossa de paper o plàstic** per desar-la en cas que sigui necessari (a l'hora de treball del cos, a l'hora d'esmorzar, de dinar, etc.).

El personal docent i no docent haurà de portar sempre la mascareta.

El Departament d'Educació lliurarà a tots els centres de la seva titularitat, mascaretes higièniques per a tots els professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de covid-19 durant l'activitat al centre i un estoc de

mascaretes FFP2 per a aquells casos de detecció d'un possible cas covid-19 quan l'alumne o alumna no porti mascareta, i també gel hidroalcohòlic. A més, i de manera particular, es lliurarà material complementari (pantalles de protecció facial, mampares, mascaretes amb visió de llavis, mascaretes FFP2...) per a situacions específiques.

3.3- Requisits per accedir a l'escola

- **Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19** (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) **o amb qualsevol altre quadre infecciós.**
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta -amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència-, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

Malgrat l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per complicacions de la COVID-19:

- **Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.**
- **Malalties cardíques greus.**

- **Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).**
- **Diabetis mal controlada.**
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.**

3.4- Control dels símptomes

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A inici d'aquest curs, **signaran una declaració responsable** a través de la qual:

- han de fer constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia, amb el risc que això comporta, i que, per tant, s'atindran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment;
- es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu, per poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. La família ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Les famílies són les responsables de vigilar diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

3.5- Neteja, desinfecció i ventilació

D'acord amb l'evidència científica més recent, la **ventilació** és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. Per això cal seguir curosament les orientacions de ventilació.

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual.

No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais.

Es permet que els alumnes comparteixin materials portats de casa sempre que compleixin condicions d'higiene.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

3.6- Promoció de la salut i el suport emocional

L'impacte en salut, econòmic i social de la pandèmia pot haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants. El dol per la pèrdua d'un familiar, l'angoixa per la situació viscuda o l'impacte socioeconòmic causat per la pandèmia poden estar presents en un nombre significatiu d'infants.

Aprofitarem la situació actual per a consolidar alguns hàbits i conductes que són imprescindibles en qualsevol context:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que ens envolten.
- Actuar amb responsabilitat per a protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

3.7- Gestió de casos

El responsable de la coordinació i la gestió de la CoViD-19 a l'escola és **la direcció** del centre. Serà la responsable de vetllar per informar i conscienciar a la comunitat educativa perquè no assisteixin a l'escola si tenen símptomes compatibles amb la CoViD-19, així com a totes aquells mestres i alumnes que es trobin en aïllament per diagnòstic de CoViD-19 o es trobi en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de CoViD-19.

L'equip directiu de l'escola considera que la detecció precoç i el seu aïllament és una de les mesures més importants per mantenir el centre segur i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics del centre. Per tant, la direcció del centre vetllarà perquè tots els membres de la comunitat coneguin i respectin al màxim aquest Protocol de detecció i actuació d'un possible cas de CoViD-19 al centre.

3.8- Protocol de detecció i actuació d'un possible cas de CoViD-19

Si es presenta la sospita de que un alumne, un membre del personal docent o no docent presenta símptomes compatibles amb la CoViD-19:

1. Es portarà a l'**aula de logopedia** a infantil i a l'espai **davant del rei mides** a primària.
2. La persona que l'acompanya serà **un dels mestres de l'equip del cicle**.
3. La persona que es faci càrrec de la persona que presenta simptomatologia compatible amb la CoViD-19 s'ha d'equipar amb l'**equip d'EPI** preparat a direcció per atendre a aquests casos (mascareta quirúrgica, pantalla facial i guants).
4. A la persona que presenta símptomes se li posarà una mascareta quirúrgica (del equip d'EPI), se li desinfectarà les mans i se li posarà guants.
5. **La direcció del centre es posarà en contacte amb la família** per tal de que vingui a buscar l'infant el més aviat possible (termini màxim, 1h).
6. **Si la persona amb símptomes presenta un quadre greu: febre molt alta o dificultats respiratòries, també ens posarem en contacte amb el 061.**
7. La direcció del centre es posarà en contacte amb els SSTT Maresme-Vallès Oriental i notificarà la incidència.
8. **La família és la encarregada de contactar amb el seu CAP** de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Tant l'infant com la seva família hauran de restar en aïllament domiciliari fins conèixer el resultat de les proves PCR.
 - a. **En cas de que el resultat sigui positiu és Salut Pública l'encarregada de comunicar aquesta situació als Serveis Territorials del Maresme-Vallès Oriental** perquè s'activi la gestió de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.
 - b. En el cas de que el resultat sigui negatiu, l'alumne no es podrà incorporar al centre fins que el símptomes manifestats no hagin remès un mínim de 24h.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial en un grup classe o del centre en general serà el resultat de la valoració sobre el terreny per part de l'autoritat sanitària.

El grup no ha de fer aïllament preventiu mentre s'estigui a l'espera del resultat de la prova. Tampoc els familiars amb qui convisquin els membres del grup (inclosos els germans).

A mode orientatiu els motius pels quals es decretés una quarantena i/o tancaments parcial o total de l'escola serien:

- **Si es produeix un positiu, tot el seu grup estable de convivència haurà de fer aïllament preventiu a casa durant 10 dies. Se'ls farà una prova PCR el més aviat possible. El resultat negatiu en aquesta prova als membres del grup no eximeix la necessitat de mantenir l'aïllament domiciliari durant 10 dies, atès que és el període màxim d'incubació del virus.**
- **Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais:** tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 10 dies.

En cas que s'hagi d'aturar l'activitat de forma presencial, la formació es continuarà fent via no presencial, garantint la continuïtat del curs escolar.

3.9- Accions contràries a la convivència

Qualsevol vulneració dels principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola que es descriuen en aquest pla serà considerada una falta greument perjudicial per a la convivència en el centre i implicarà, com a mesura preventiva, la no possibilitat de l'alumne d'assistir al centre.

Posteriorment, si escau, s'incoarà un expedient disciplinari a l'alumne.

4- Organització de centre

Atenent a les instruccions que dicten els Departaments d'Educació i Salut, l'escola fixarà tres supòsits:

- **Presencialitat:** Atenent als criteris fixats per les instruccions del Departament d'Educació, els centres, en l'exercici de la seva autonomia, hauran de buscar fórmules organitzatives durant tot el curs 2020-21, que garanteixin la màxima presencialitat de tot l'alumnat.
- **Confinament parcial:** En el cas de produir-se un brot del virus localitzat en algun moment del curs, es consideraran hipotètics escenaris de virtualitat, en algun agrupament d'alumnes.
- **Tancament del centre:** Si les autoritats sanitàries així ho disposen, l'acció educativa s'haurà de garantir des del primer dia de confinament.

4.1- Calendari

El curs 2021-22 s'iniciarà el 13 de setembre de 2021 i finalitzarà el 22 de juny de 2022.

4.2- Horari

- Horari Ordinari: de 8:50 a 12:30 i de 14:50 a 16:30 (amb entrades i sortides esglaonades)
- Jornada Continuada: de 9:00 a 13:00
- Servei d'Acollida: de 8:00 a 8:50 i de 16:30 a 17:30 a càrrec de l'AFA.

4.3- Entrades i sortides

Accés	grup	Horari entrada	Horari sortida
Infantil Plaça dels Corral·ls	P4	8:50-8:55	12:15-12:20
		14:50-14:55	16:15-16:20
Infantil Madoz, 22	P5	8:50-8:55	12:15-12:20
		14:50-14:55	16:15-16:20
Infantil Madoz, 22	P3	8:55- 9:00	12:20-12:25
		14:55-15:00	16:20-16:25
Primària Sant Pere, 4	1r	A les 9:00 i a les 15:00 sortiran les mestres de referència i entraran en files, successivament. Trobareu el cartell amb el nom de l'aula com a punt de trobada.	12:30-12:35 16:30-16:35
	2n	A les 9:00 i a les 15:00 sortiran les mestres de referència i entraran en files, successivament. Trobareu el cartell amb el nom de l'aula com a punt de trobada.	12:25-12:30 16:25-16:30
	3r	Seguint l'ordre d'arribada, se'ls deixarà entrar a l'escola per la porta de Sant Pere,4 de les 9:05 a les 9:10 i de les 15:05 a les 15:10	12:35-12:40 16:35-16:40
Primària Sant Pere, 20	4t	Seguint l'ordre d'arribada, se'ls deixarà entrar a l'escola per la porta de Sant Pere, 20 des de les 8:55 fins a les 9:05 i de les 14:55 a les 15:05	12:30-12:35 16:30-16:35
	5è		12:25-12:30 16:25-16:30
	6è		12:20-12:25 16:20-16:25

Per evitar aglomeracions, l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

4.4- Fluxos de circulació

En els passadissos i els lavabos s'ha de vetllar perquè no coincideixin més d'un grup estable. **Cada grup-classe té un lavabo assignat i senyalitzat.**

4.5- Patis

A primària es faran 2 torns de pati. El temps de desplaçament serà de 5 minuts entre grup i grup, per cada itinerari coincident, per evitar cap contacte entre grups:

1^r, 2ⁿ i 3^r de 10:25-10:55

4^t, 5^è i 6^è de 11:00-11:30

A l'espai del pati s'hi pot permetre la interacció de diferents grups de convivència estable, fent ús de la mascareta. Durant l'esbarjo a l'exterior, si es manté el grup de convivència estable i/o es juga a la pista, no és necessari l'ús de la mascareta. Els infants han de portar la mascareta posada fins al pati i, per tant, se l'han de treure un cop a l'exterior i desar-la adequadament.

La vigilància de pati serà feta pels docents de cada duar.

A infantil es delimitaran 3 zones diferenciades i es faran tres torns.

Grup	Hora de sortida	Hora de retorn	Zones
P3	10:00	10:30	Pati moreres 1 única zona Pati de les palmeres 3 zones
P4/P5	10:35	11:05	
P4/P5	11:10	11:40	

4.6- Acollida P3

Durant la primera setmana, del 13 al 17 de setembre de 2021, l'escola desenvoluparà el procés d'adaptació de P3. L'adaptació de P3 es farà amb el format d'acompanyament de les famílies (1 acompanyant per infant), en grups reduïts de 16 adults i 16 infants en tres franges horàries a escollir a partir de les 9:15h. S'utilitzarà la sala de psicomotricitat. Durant aquest període les famílies dels infants poden acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat.

4.7- Festes

La celebració de les diferents festes escolars s'adaptarà a la situació d'emergència sanitària i es considerarà la seva celebració emprant les mesures de seguretat fixades pel Departament de Salut en aquell instant. L'equip directiu, a la Programació General Anual (PGA) fixarà quines festes es celebraran i en quines dates.

4.8- Activitats, sortides i colònies

Es programaran, a la PGA, les activitats, sortides i colònies del curs, amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

En el cas de les colònies es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i es seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

El curs 2021-22 aniran de colònies els grups de 2ⁿ, 3^r, 4^t i 6^è.

5- Distribució d'espais

Els grups d'alumnes estables tindran assignat un espai referent on desenvoluparan la major part de la jornada lectiva (veure graella).

Hi haurà espais de l'escola, tant a infantil com a primària, destinats a desdoblar els grups estables.

6- Alumnat

L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes de l'etapa d'educació infantil i primària i la direcció del centre vetllarà perquè es pugui seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total. Per aquest curs seguint les instruccions del Departament d'Educació la distribució de l'alumnat, docents i espais serà:

GRUPS	ALUMN ES	DOCENTS		PAE		ESPAIS
		Estable	Temporal	Estable	Temporal (vetlladora)	Estable (nom)
P3	47	Alba	Bet Muntsa Estel Eli Anna	Laia (TEI)	Paz	Grana
		Elvi				Construccions
P4	46	Ingrid				Aigua
		Cristina				Personatges
P5	50	Judit				Llum i ombres
		Anna				Càmping
		Marta	Obrador			
1r	52	Maria B	Gemma Natàlia Bet Anna Eli Imma			3 D
		Lourdes				Natura
2n	50	Magda				Nombres
		Sara/Natàlia				Geografia
3r	46	Marta				Colors
		Adriana				Escriptura
4t	47	Aina	David Narcís Bet Lorena Maria Imma	Azul	Duna	Geometria
5è	54	Anna				Laboratori
		Núria S				Història
6è	44	Núria L				Atelier
		M ^a Àngels				Invents
		Clara				Cinema
		Noèlia				Percussió

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre se l'assignarà a un grup estable existent.

7- Professorat i PAS

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals de la titularitat del centre, haurà d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a la COVID- 19, en el marc de referència vigent a cada moment, i en base a aquest coneixement establir, si s'escau, mesures específiques de protecció.

En el cas del personal que treballa al centre el rentat de mans es durà a terme:

- **A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants**
- **Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis**
- **Abans i després d'acompanyar un infant al WC**
- **Abans i després d'anar al WC**
- **Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)**
- **Com a mínim una vegada cada 2 hores.**

Totes les aules disposaran d'un dispensador manual de gel hidroalcohòlic per al personal docent que accedeixi a l'aula així com a la sala de mestres, consergeria, lavabo dels docents i zona de despatxos.

Perquè l'equip docent i PAS pugui entrar a l'escola caldrà complir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

7.1- Distribució de mestres

A cada membre de l'equip docent amb l'especialitat d'infantil o de primària se li assignarà a un grup de convivència i socialització estable i un espai del centre.

Dintre d'aquest espai assignat i amb el seu grup no serà necessari que requereixi la distància física interpersonal de seguretat establerta d'1,5 m però sí l'ús de mascareta sempre que no tingui una indicació expressa del departament de RRHH del DEGC.

Els docents no estables, el PAE, els professionals dels serveis educatius i altres professionals podran entrar a les aules però hauran de mantenir la distància física recomanada, hauran de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció i hauran de registrar-se. _

7.2- Equips de treball

Es cercarà una organització dels docents el màxim d'estable possible intentant fer equips tancats per duars.

Aquesta distribució es reflectirà als horaris del professorat i cercarà l'equitat entre el professorat, la dotació d'hores pels càrrecs i responsabilitats i fórmules flexibles per no sobrecarregar als docents estables sense renunciar a la seguretat i la traçabilitat.

7.3- Horaris professorat

Correspon a l'equip directiu del centre la concreció dels horaris, escoltat el claustre i tenint en compte les característiques del centre, les prioritats del projecte educatiu i del projecte de direcció, la normativa vigent i les indicacions de caràcter general que s'inclouen en els documents esmentats.

L'elaboració dels horaris, pel curs 2021-22, vindrà marcada pels principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola i pels documents per a l'organització i la gestió dels centres pel curs 2021-22.

7.4- Reunions docents, institucionals i amb agents externs

En els espais de reunió i treball per al personal s'han d'establir les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat d'1,5 metres, i és obligatori l'ús de la mascareta. S'ha de prestar especial atenció a la ventilació correcta de l'espai.

Quan no sigui possible mantenir les mesures necessàries, les reunions han de ser telemàtiques.

Els claustres es poden fer en espais exteriors vetllant per mantenir la distància i l'ús de mascareta.

Pel que fa a la formació del professorat en el centre es pot fer de manera presencial sempre que es mantinguin les mesures sanitàries establertes per Salut en cada moment, amb ventilació i ús de la mascareta; en cas de fer-ho en espais exteriors es pot fer formació amb tot el claustre mantenint les distàncies i fent ús de mascareta.

8- Serveis complementaris

8.1- Menjador

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

Davant la nova evidència que la transmissió del virus és molt poc probable a través de les superfícies, les recomanacions principals al menjador consisteixen en la ventilació, el rentat de mans i la disposició de l'alumnat per grups de convivència estable, mantenint la distància física recomanada entre grups.

Els infants que facin tasques com les de parar i desparar taula, o d'altres, les han de fer exclusivament per al seu grup de convivència. Si l'alumnat recull el menjar en una línia d'autoservei, cal que mantingui la distància en la filera.

El personal docent i el personal d'administració i serveis del centre podrà fer ús del servei de menjador escolar sempre que sigui possible la seva ubicació en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a taula fent l'àpat.

Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta.

També es poden utilitzar espais interiors, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir-ne la ventilació .

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups.

8.2- SAM/SAV

És recomanable que el període d'acollida es faci en un espai exterior, sempre que sigui possible. Quan es faci a l'interior, els centres han d'habilitar un espai ben ventilat i que permeti mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres. **Es realitzarà a l'edifici d'infantil al pati/distribuïdor d'infantil.**

Abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida.

Quan finalitzi el període d'acollida, cal acompanyar els infants a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants a partir de primer de primària han de portar les mascaretes posades.

Les acollides de matí, migdia o tarda no es consideren activitats extraescolars, ja que en alguns casos les famílies en fan un ús puntual. Per tant, durant aquests espais d'acollida, cal garantir les mesures sanitàries de ventilació, distància i mascareta, sempre que el nombre d'alumnat participant no permeti agrupar-se en grup estable de convivència, assimilant el grup al de l'horari lectiu.

Les acollides matinals, de migdia i tarda es poden iniciar el mateix dia que comença el curs escolar.

8.3- Extraescolars

Els centres duen a terme les activitats extraescolars previstes en la seva programació general anual, d'acord amb el pla sectorial vigent.

En la mesura del possible, es recomana començar les activitats extraescolars el mes d'octubre, ja que d'aquesta manera els centres tindran temps per organitzar-les.

8.4- Participació de les famílies als centres educatius

Festes escolars

Les festes escolars que s'organitzen des dels centres en espais interiors han de vetllar per garantir l'agrupament en grups estables de convivència.

En cas que siguin celebracions que es puguin fer en espais exteriors, es pot valorar la participació de famílies evitant al màxim aglomeracions. Es pot organitzar amb diferents grups de convivència estable sempre que es garanteixi la distància entre grups.

En qualsevol cas, cal vetllar sempre per l'acompliment de les mesures sanitàries establertes per al moment pel que fa a la distància, l'ús de mascareta i les mesures d'higiene i prevenció. No s'hi pot menjar ni beure. Es recomana que les persones participants estiguin vacunades amb la pauta completa.

Comunitats d'aprenentatge

En cas que el centre funcioni com a comunitat d'aprenentatge o que tingui famílies que participen en tallers, activitats puntuals, sortides, etc., es pot valorar la participació de famílies sempre que s'entengui que no formen part del grup de convivència estable i compleixin les mesures establertes en cada moment pel centre. A l'igual que els professionals externs, aquestes persones han de mantenir la distància física recomanada, portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció. Es recomana que les persones participants estiguin vacunades amb la pauta completa.

9- Organització pedagògica

El Departament d'Educació fixa que la Programació General Anual (PGA) del curs faci èmfasi en els següents aspectes:

- Educació i acompanyament emocional de l'alumnat (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...)
- Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies, amb la incorporació d'estratègies per compensar les desigualtats dels entorns familiars, més enllà de la bretxa digital, i abordar les necessitats educatives i les dificultats d'aprenentatge.
- Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se. Tot això incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- L'impuls a la cultura digital. Incorporar l'aprenentatge telemàtic i garantir la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels alumnes, prioritzant aquells amb una baixa capacitat digital.
- Impulsar les xarxes de col·laboració entre docents i centres com un element clau per l'intercanvi d'experiències innovadores i avançar vers la transformació del sistema.

9.1- Acció tutorial

El mestre de referència de cada grup és el responsable de centralitzar tota la informació de cada alumne.

El mestre de referència ha de vetllar per:

- L'assoliment progressiu de les competències bàsiques.
- Coordinació de tots els mestres que incideixen en un mateix alumne.

El mestre de referència haurà d'establir canals de comunicació fluids amb les famílies per tal de guiar-les, acompanyar-les i assessorar-les en aspectes acadèmics i emocionals. La comunicació es farà principalment per correu electrònic, entrevistes presencials i telemàticament. **Les reunions d'aula d'inici de curs seran telemàtiques. Les entrevistes personals amb les famílies i agents externs es poden fer presencialment amb cita prèvia, fent ús de mascareta i mantenint distància de seguretat. Segons el nivell de la pandèmia caldrà fer-les telemàticament.**

El mestre de referència haurà d'aportar les informacions generals del grup via correu electrònic, moodle i famílies corresponents.

A l'inici del curs, les primeres setmanes, el mestre de referència haurà de contactar amb totes les famílies per tal de recollir informació rellevant en cas de possible situació de confinament o semiconfinament:

- Disponibilitat d'un dispositiu digital per el treball a casa.
- Disponibilitat d'una connexió a internet estable i de bona qualitat que permeti el treball a casa.
- Disponibilitat d'un espai adequat per treballar i concentrar-se.
- Disponibilitat de dispositius de reprografia a la llar.
- Disponibilitat d'un suport mínim d'una hora diària per part d'un adult.
- Situació laboral de la família.

9.2- Avaluació diagnòstica

A inici de curs, es farà una avaluació inicial per tal d'ajustar la programació d'aula als coneixements previs dels alumnes.

9.3- Agrupaments

L'organització dels horaris haurà d'evitar agrupaments d'alumnes que trenquin els grups estables i impliquin barreges amb altres grups.

9.4- Especialitats

- **Música:** L'especialitat la farà l'especialista en un espai diferenciat.
- **Educació Física (treball del cos):** L'especialitat la farà l'especialista principalment a l'aire lliure (pati, platja, etc).
- **Anglès:** L'especialitat la farà l'especialista a l'aula ordinària de cada grup estable.

9.5- Atenció a la diversitat

Els Departament d'Educació fixa els següents criteris:

- Garantir una educació equitativa i inclusiva amb propostes didàctiques que contemplin la diversitat i les diferències entre l'alumnat des del principi amb estratègies educatives que facilitin el compromís de l'alumnat i recursos del disseny universal per a l'aprenentatge (DUA).
- Afavorir agrupaments de l'alumnat que afavoreixin l'atenció inclusiva impedit la composició d'agrupacions homogènies per nivells d'aprenentatge ni per necessitat de mesures i suports addicionals o intenses.

- Establir mecanismes d'avaluació dels aprenentatges escoltant l'alumnat, dialogant i potenciant la funció reguladora de l'avaluació.

Pel que fa a l'alumnat amb Necessitats Educatives Especials (NEE), **es prioritzarà** l'atenció directa de la vetlladora i de les mestres d'educació especial (MEE) on siguin més necessaris.

9.6- L'escola digital

El Departament d'Educació vetllarà perquè cada centre educatiu disposi de connexió telemàtica i de la formació i els equipaments específics que permetin l'aprenentatge telemàtic de tot l'alumnat. També, caldrà disposar de material i documentació per poder treballar des de casa. En aquest sentit, estem elaborant un pla de contingència.

És necessari que els centres disposin dels recursos adients específics per poder oferir formació i tutoria telemàtica sincrònica a tot l'alumnat.

Per tal d'adaptar l'escola a una possible situació de tancament o semi-tancament, la Programació General Anual contemplarà els següents aspectes:

- Detecció de les necessitats de connectivitat de l'alumnat i gestionar-ne l'accés via Ajuntament i Departament d'Educació.
- Creació d'un compte moodle a tot l'alumnat i a tot els mestres.
- Establiment d'un moodle destinat a vehicular les propostes educatives de tots els cursos.
- Priorització de l'aprenentatge de les eines del moodle de l'escola des del primer trimestre a partir de 1r.
- Assessorament i acompanyament al nou professorat en l'ús de les eines digitals de l'escola.

9.7- El temps d'esbarjo

Es docents responsables de cada grup estable hauran de programar l'acció educativa en aquests temps cara a dotar-lo de la màxima significativitat per l'alumnat sense oblidar que és un temps d'interacció, convivència i gaudi.

9.8- Organització en cas de confinament parcial o tancament del centre

En el supòsit que un, diversos o tots els grups del centre s'hagin de confinar, l'acció educativa i formativa a distància haurà d'estar assegurada des del primer dia.

L'equip directiu, seguint les instruccions que puguin arribar des de les autoritats sanitàries elaborarà un Pla de Contingència per respondre a la situació.

Aquest pla anticiparà molts aspectes sorgits de la valoració del confinament del curs passat:

- Elaboració de pac de treball a casa: material fungible, material didàctic, dispositiu digital i connectivitat. Guia d'aplicació i de contacte amb el professorat.
- Reducció del professorat per grup. Centralització de la comunicació i tasques en la figura del mestre de referència i un mestre especialista.
- Establiment de franges fixes d'acompanyament i consulta via Google Meet.
- Establiment ràpid de canals de comunicació amb les famílies.
- Establiment ràpid i eficaç d'un punt d'intercanvi i facilitació de tasques (moodle).

A les entrevistes d'inici de curs es passarà un qüestionari que recollirà diferents aspectes a considerar a l'hora d'elaborar els pac de treball a casa per assegurar la continuïtat de l'acció educativa a les llars.

Posteriorment, s'ajustarà la informació al progrés dels diferents supòsits.

Resolució de la directora del centre Escola Joan Coromines, de Mataró per la qual aprova el Pla d'organització de centre pel curs 2021-22

Com a directora del centre Escola Joan Coromines, de Mataró, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa d'acord amb la Resolució de 8 de juliol de 2020 per la qual s'aproven els documents per a l'organització i gestió dels centres per al curs 2021-22 i d'acord amb el parer del Consell Escolar, segons consta a l'acta de la sessió del 6 de setembre de 2021.

RESOLC:

1. Aprovar el Pla d'organització pel curs 2021-22.
2. Comunicar aquest resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest pla estarà a disposició de l'Administració Educativa.

Mataró, 6 de setembre de 2021

Maria Rius Bonjoch

Directora de l'Escola Joan Coromines

C. Sant Pere, 4. 08301 Mataró

93-7908854

a8067661@xtec.cat

<http://www.coromines.cat>